

| Struktur-enhet | Process | Handlingstyp | Bevaras/ Gallringsfrist | Registrering | Förvaring/Sortering | Anmärkning |
|----------------|-------------------------------------|---|----------------------------|--------------------|---------------------------------|--|
| 2.2.2 | Rehabiliterings-processen | | | | | |
| 2.2.2.1 | Påbörjad rehabiliteringsutredning | Ärendeblad i diarium* | Bevaras | Ja, i diariet* | Diarium* | *Ärende om påbörjad rehabilitering öppnas i diariet för att uppfylla offentlighetsprincipens krav. Handlingarna/uppgifterna i ärendet registreras och förvaras dock huvudsakligen i it-stödet <i>Adato</i> . Hänvisning görs i diariet om att handlingarna går att återfinna i <i>Adato</i> . Även i <i>Adato</i> hänvisas till diariet. |
| 2.2.2.1 | Påbörjad rehabiliteringsutredning | Anteckningar, rehabärende | Bevaras | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> , anteckning | |
| 2.2.2.1 | Påbörjad rehabiliteringsutredning | Protokoll, rehabmöte | Bevaras | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> , anteckning | |
| 2.2.2.2 | Rehabilitering mot ordinarie arbete | Handlingsplan | Bevaras | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> | |
| 2.2.2.2 | Rehabilitering mot ordinarie arbete | Anteckningar, arbetsförmågebedömning | Bevaras | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> | |
| 2.2.2.2 | Rehabilitering mot ordinarie arbete | Utlåtande, företagshälsovården* | Bevaras** | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> | *I <i>Adato</i> som bifogat dokument. **Avser skannad version. Pappersoriginal kan gallras när rehabärendet avslutats. |
| 2.2.2.2 | Rehabilitering mot ordinarie arbete | Utredning, arbetsgivarens anpassningsåtgärder | Bevaras | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> , arbetsanpassning | |
| 2.2.2.2 | Rehabilitering mot ordinarie arbete | Protokoll om avslutad rehabilitering | Bevaras | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> , anteckning | |
| 2.2.2.3 | Rehabilitering mot annat arbete | Kompetenskartläggning* | Bevaras** | Ja, i <i>Adato</i> | <i>Adato</i> | *Överenskommelse bifogas <i>Adato</i> som dokument. **Avser skannad version. Pappersoriginal kan gallras när rehabärendet avslutats. |

| Struktur-enhet | Process | Handlingstyp | Bevaras/ Gallringsfrist | Registrering | Förvaring/Sortering | Anmärkning |
|----------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|---|
| 2.2.2.3 | Rehabilitering mot annat arbete | Arbetsförmåge-bedömning | Bevaras | Ja, i Adato | Adato, arbetsförmåge-bedömning | |
| 2.2.2.3 | Rehabilitering mot annat arbete | Kompletterande läkarutlåtande* | Bevaras** | Ja, i Adato | Adato | *I Adato som bifogat dokument. ** Avser skannad version. Pappersoriginal kan gallras när rehabärendet avslutats. |
| 2.2.2.3 | Rehabilitering mot annat arbete | Protokoll, arbetsträning | Bevaras | Ja, i Adato | Adato, arbetsträning | |
| 2.2.2.3 | Rehabilitering mot annat arbete | Anteckning, avslut av rehabärende | Bevaras | Ja, i Adato och i diariet* | Adato och diarieakten | * Uppgift om avslutat rehabärende antecknas också i diariet |